



**GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY DELHI
DIRECTORATE OF EDUCATION: SCHOOL BRANCH
OLD SECRETARIAT: DELHI-110054**

No.DE.23(3)/Sch.Br./2023/ 63

Dated: 27.01.2023

CIRCULAR

Sub: Mandatory 220 Working Days in Academic Year 2023-24 in Schools.

All the Heads of Schools are directed to adhere to the provision laid down in the section 19 of RTE Act- 2009 which envisages that every recognized school must observe minimum of 220 Working Days for Upper Primary Classes in an Academic Year.

It is pertinent to mention that at least 220 Working Days must be completed in an Academic Year (April to March) although the notified lists of Gazetted and Restricted Holidays are for the Calendar Year (January to December).

Accordingly, all the Heads of Schools shall ensure that for the Academic Year 2023-24 each school shall complete at least 220 Working Days while planning the restricted/ special holidays for the Calendar Year 2023 besides the following vacations/ breaks.

Summer Vacation 11.05.2023 (Thursday) to 30.06.2023 (Friday)

(28 to 30 June, 2023 will be working days for teachers)

Autumn Break 20.10.2023 (Friday) to 23.10.2023 (Monday)

Winter Vacation 01.01.2024 (Monday) to 15.01.2024 (Monday)

Further all the Heads of Govt./ Govt. Aided/ Unaided Recognized Schools may observe seven (07) holidays i.e. 02 Restricted Holidays and 05 Special Holidays in the Calendar Year 2023 in addition to Gazetted Holidays as notified by the Administrator, GNCT Delhi subject to fulfilling the mandatory 220 Working Days.

The list of Restricted / Special holidays, proposed to be observed during 2023 will be approved by the concerned Zonal DDEs.

All the Heads of Schools will submit an undertaking in the enclosed format to the Zonal DDEs that their school shall complete mandatory 220 Working Days in academic year 2023-24 and shall ensure that at least 220 Working Days are observed during the academic session 2023-24. The record of the approved list of holidays in r/o each school must be maintained by the respective Zonal DDEs. The District DDEs will ensure the mandatory provisions of the RTE Act, 2009 in this regard.

In case of Govt. Aided & Unaided Recognized Schools, the Principal/HOS would obtain approval of holidays from their respective managements. It is the responsibility of the respective school management to ensure that the schools under their control must observe a minimum of 220 working days in each academic year and undertaking in this regard should be submitted to the concerned Zonal DDEs.

Encls.: 1. Format of Undertaking
2. List of Holidays

[Signature]
27/10/23
DDE (School)

All Heads of Govt.. Govt. Aided and Unaided Recognised Schools for strict compliance through DEL-E.

No.DE.23(3)/Sch.Br./2023/ 63

Dated: 27/1/23

Copy to:-

1. PA to Director (Education).
2. Director (Education) MCD (for necessary action for Primary Classes the stipulated days are 200 per Academic Year).
3. Director (Education) NDMC for necessary action.
4. CEO (Delhi Cantonment Boards) for necessary action.
5. All RDEs and DDEs (District/ Zone) of DoE for necessary action.
6. All School Managements of Recognized Aided & Unaided Schools for compliance.
7. OS (IT) to place on the website.
8. Guard File.

[Signature]
27/01/2023
OSD (School)

UNDERTAKING

Name of the School _____ School ID _____

Name of HOS _____ Designation _____

It shall be ensured that 220 Working Days are observed in the Session 2023-24
(April, 2023 to March 2024).

Dated:

Signature of HOS

GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
DIRECTORATE OF EDUCATION: CO-ORDINATION BRANCH
ROOM NO.176, OLD SECTT, DELHI-54

F.No.30-3(17)/02/Misc.Cir./Coord./2023/ 439-446

Dated 17/01/23

CIRCULAR

Subject:- Notification regarding declaration of Holidays in all Govt. offices under the GNCT of Delhi during the year 2023 regarding.

Please find enclosed herewith a copy of Notification No.F.53/538/GAD/CN/2022/dsgadiii/2128-2173 dated 15.11.2022, received from General Administration Department, Govt. of NCT of Delhi, Delhi Secretariat, New Delhi on the subject cited above for information.

This issues with the prior approval of the Competent Authority.

Encls: As above.


ZAREEN TAJ

Addl. Director of Education (Coord.)

F.No.30-3(17)/02/Misc.Cir./Coord./2023/ 439-446

Dated 17/01/23

Copy for information and necessary action to:-

1. PS to Secretary (Education), GNCT of Delhi.
2. PA to Director (Directorate of Education), GNCT of Delhi.
3. PA to Joint Director of Education (Admn.), Directorate of Education, Delhi
4. PA to Addl. Director of Education (School), Directorate of Education, Delhi
5. All RDEs/DDEs of Districts, Directorate of Education, Delhi (through website).
6. All Branches of Head Quarter, DoE (through website).
7. All HOS, Govt. Schools, Directorate of Education (through website).
8. In-Charge Computer Cell with the request to upload the Circular on the website of the Department.


BIMLA KUMARI

Dy. Director of Education (Coord.)

(To be published in Delhi Gazette Part-IV, Extra-Ordinary)
GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
GENERAL ADMINISTRATION DEPARTMENT
(CO-ORDINATION BRANCH)
DELHI SECRETARIAT, I.P. ESTATE, NEW DELHI - 110002

No.F.53/538/GAD/CN/2022/ ds gadiii/ 2128-2173
NOTIFICATION

Dated: 15/11/2022

The Lieutenant Governor of National Capital Territory of Delhi is pleased to declare that the days specified in the following schedule be observed as holidays in all Government offices under Government of National Capital Territory of Delhi during the year 2023 (Saka Era 1944 - 45):-

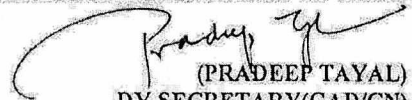
S.No	Holiday	Date	Saka Date	Day
1944 SAKA ERA				
1.	Republic Day	January 26	Magha 06	Thursday
2.	Holi	March 08	Phalgun 17	Wednesday
1945 SAKA ERA				
3.	Ram Navami	March 30	Chaitra 09	Thursday
4.	Mahavir Jayanti	April 04	Chaitra 14	Tuesday
5.	Good Friday	April 07	Chaitra 17	Friday
6.	Id-ul Fitr	April 22	Vaisakha 02	Saturday
7.	Buddha Purnima	May 05	Vaisakha 15	Friday
8.	Id-ul-Zuha (Bakrid)	June 29	Ashadha 08	Thursday
9.	Muharram	July 29	Shravana 07	Saturday
10.	Independence Day	August 15	Shravana 24	Tuesday
11.	Janmashtami (Vaishnava)	September 07	Bhadra 16	Thursday
12.	Milad-un-Nabi or Id-e Milad (Birthday of Prophet Mohammad)	September 28	Asvina 06	Thursday
13.	Mahatma Gandhi's Birthday	October 02	Asvina 10	Monday
14.	Dussehra	October 24	Kartika 02	Tuesday
15.	Maharishi Valmiki's Birthday	October 28	Kartika 06	Saturday
16.	Diwali (Deepavali)	November 12	Kartika 21	Sunday
17.	Guru Nanak's Birthday	November 27	Agarhayana 06	Monday
18.	Christmas Day	December 25	Pausha 04	Monday

In addition to the holidays specified in above schedule an employee is entitled to avail himself/herself of any two holidays out of the restricted holidays during the year 2023 (Saka era 1944-45) as mentioned below: -

SNo	Holiday	Date	Saka Date	Day
1944 SAKA ERA				
1.	New Year's Day	January 01	Pausha 11	Sunday
2.	Makar Sankranti/Magha/Bihu	January 14	Pausha 24	Saturday
3.	Pongal	January 15	Pausha 25	Sunday
4.	Basant Panchami/Sri Panchami	January 26	Magha 06	Thursday
5.	Hazarat Ali's Birthday, Guru Ravidas's Birthday	February 05	Magha 16	Sunday
6.	Birthday of Swami Dayananda Saraswati	February 15	Magha 26	Wednesday
7.	Maha Shivratri	February 18	Magha 29	Saturday
8.	Shiva ji Jayanti	February 19	Magha 30	Sunday
9.	Holika Dahan, Dolyatra	March 07	Phalgun 16	Tuesday
SAKA ERA 1945				
10.	Chaitra Sukladi/ Gudi Padava / Ugadi/ Cheti Chand	March 22	Chaitra 01	Wednesday
11.	Easter Sunday	April 09	Chaitra 19	Sunday
12.	Vaisakhi / Vishu / Meshadi	April 14	Chaitra 24	Friday
13.	Vaisakhadi (Bengal)/Bahag Bihu (Assam)	April 15	Chaitra 25	Saturday
14.	Jamat-Ul-Vida	April 21	Vaisakha 01	Friday
15.	Birthday of Guru Rabindranath Tagore	May 09	Vaisakha 19	Tuesday
16.	Rath Yatra	June 20	Jyaishta 30	Tuesday

17	Parsi New Year's day/ Nauraj	August	16	Sravana	25	Wednesday
18	Vinayaka Chaturthi	August	20	Sarvana	29	Sunday
19	Onam or Thiru Onam Day	August	29	Bhadra	07	Tuesday
20.	Raksha Bandhan	August	30	Bhadra	08	Wednesday
21.	Jannashtami (Smarta)	September	06	Bhadra	15	Wednesday
22.	Ganesh Chaturthi	September	19	Bhadra	28	Tuesday
23	Dussehra (Saptami)	October	21	Asvina	29	Saturday
24.	Dussehra (Mahashtami)	October	22	Asvina	30	Sunday
25.	Dussehra (Mahanavmi)	October	23	Kartika	01	Monday
26.	Karaka Chaturthi (Karva Chouth)	November	01	Kartika	10	Wednesday
27.	Naraka Chaturdasi	November	12	Kartika	21	Sunday
28.	Govardhan Puja	November	13	Kartika	22	Monday
29.	Bhai Duj	November	15	Kartika	24	Wednesday
30.	Pratihara Shashthi or Surya Shashthi (Chhat Puja)	November	19	Kartika	28	Sunday
31.	Guru Teg Bahadur's Martyrdom Day	November	24	Agrahayana	03	Friday
32.	Christmas Eve	December	24	Pausha	03	Sunday

BY ORDER AND IN THE NAME OF THE LIEUTENANT GOVERNOR
OF THE NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI


(PRADEEP TAYAL)
DY. SECRETARY (GAD/CN)

No.F.53/538/GAD/CN/2022/c/sgad/iii/2022-2173

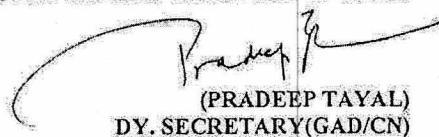
Dated: 15/11/2022

Copy forwarded for information and necessary action to:-

1. Secretary, Ministry of Home Affairs, Govt. of India, North Block, New Delhi.
2. Secretary, Department of Economic Affairs, Ministry of Finance, Govt. of India, New Delhi.
3. Chief Secretaries of all State Governments/U.T. Administration.
4. Pr. Secretary to Lt. Governor, Govt. of NCT of Delhi.
5. Addl. Secretary to the Chief Minister, Govt. of NCT of Delhi.
6. Secretary to the Speaker, Legislative Assembly of Delhi, Govt. of NCT of Delhi.
7. Secretaries to the Ministers of Govt. of NCT of Delhi.
8. Addl. Chief Secretaries/Pr. Secretaries/Secretaries/HODs of Govt. of NCT of Delhi.
9. Chairperson, NDMC, New Delhi.
10. Chairman, DSSSB, UTCS, Vishwas Nagar, Shahdara, Delhi-32
11. Commissioner, Municipal Corporation of Delhi.
12. OSD to Chief Secretary, Govt. of NCT of Delhi.
13. All Heads of Public Sector Undertakings/Autonomous bodies under Govt. of NCT of Delhi.
14. Secretary, Delhi Vidhan Sabha Secretariat, Old Secretariat, Delhi
15. Chief Executive Officer, O/o The Cantonment Board, Delhi Cantonment, Delhi-10.
16. Chief Executive Officer, Delhi Jal Board, New Delhi.
17. Chairman, Minority Commission for Delhi, Govt. of NCT of Delhi.
18. Chairman, DSFC & DC, Ambedkar Bhawan, Industrial Area, Sector-XVI, Rohini, Delhi-85.
19. Chairman, Delhi Khadi & Village Industries Board (DKVIB), Patparganj Industrial Area, Delhi.
20. Chairman, Delhi Transco Ltd. Shakti Sadan, Kotla Marg, New Delhi.
21. Registrar, High Court of Delhi, New Delhi.
22. Director, Directorate of Information & Publicity, Govt. of NCT of Delhi.
23. Manager, Govt. of India Forms Store, Directorate of Printing, Ministry of Urban Development, Govt. of India, 166 Lenin Sarani, Kolkata-700013.
24. Chairman, DTC, New Delhi.
25. Managing Directors of DSIIDC, DSCSC, DCCWS & DTTDC, New Delhi.
26. Chairman, Delhi Finance Commission, New Delhi.

27. Managing Director, Delhi Financial Corporation, Janak Puri, New Delhi.
28. Secretary, Delhi Agricultural Marketing Board, Govt. of NCT of Delhi, Janak Puri, New Delhi.
29. OSD to Lokayukta, G-Block, Vikas Bhawan, Govt. of NCT of Delhi, New Delhi.
30. Asstt. Director (B&F), Dte. of Printing, Nirman Bhawan, New Delhi.
31. General Manager, Human Resource Management Development, Reserve Bank of India, 6 Sansad Marg, New Delhi.
32. Circle Credit & Financial Officer, State Bank of India, Local Head Office, 11 Sansad Marg, New Delhi.
33. Registrar, Delhi University, Delhi.
34. Director, Delhi Fire Services, Cannaught Place, New Delhi.
35. Registrar, G.G.S.I.P. University, Delhi.
36. The Director-Principal, Maulana Azad Institute of Dental Sciences, MAMC Complex, New Delhi-02.
37. Director, Mission Convergence, Delhi Secretariat, New Delhi.
38. Secretary, Public Grievances Commission, M-Block, Vikas Bhawan, I.P. Estate, N. Delhi-02.
39. Secretary, Delhi Child Rights Protection Commission, Kashmere Gate, Delhi - 6.
40. Chairperson, Delhi Commission for Women, Block-C, 2nd Floor, Vikas Bhawan, I.P. Estate, New Delhi-02.
41. Chairman, Delhi Commission for Safai Karamcharis, 5477/72, Kalyan Bhawan, Kikarwala Chowk, Raigarhpura, Karol Bagh, New Delhi-5.
42. Chairman, Commission for OBC, 5th Floor, Vikas Minar, I.P. Estate, New Delhi.
43. Commissioner, Delhi State Election Commission, Nigam Bhawan, Old Hindu College Building, Kashmere Gate, Delhi-06.
44. CEO, Delhi Urban Shelter Improvement Board, Punarwas Bhawan, I.P. Estate, N. Delhi-02.
45. Deputy Secretary, Department of Information & Technology, Govt. of NCT of Delhi, Delhi Secretariat for uploading the same on the website of Government of NCT of Delhi.
46. Guard file.

BY ORDER AND IN THE NAME OF THE LIEUTENANT GOVERNOR
OF THE NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI


(PRADEEP TAYAL)
DY. SECRETARY (GAD/CN)

(दिल्ली राजपत्र भाग-चार (असाधारण) में प्रकाशनार्थ)

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार

सामान्य प्रशासन विभाग

(समन्वय शाखा)

दिल्ली सचिवालय, इन्द्रप्रस्थ इस्टेट, नई दिल्ली-110002.

सं0फा0 53/538/सा0प्र0वि0/समन्व0/2022/05gadiii/2128-2173 दिनांक: 15/11/2022

अधिसूचना

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली के उपराज्यपाल, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार के अन्तर्गत सभी कार्यालयों में निम्न अनुसूची में विनिर्दिष्ट दिनों को वर्ष 2023 (शक सम्वत् 1944-45) में अवकाश के रूप में मनाए जाने के लिये घोषित करते हैं :-

क्र0 सं0	अवकाश	तिथि	शक तिथि	सप्ताह का दिन
शक संवत् 1944				
1	गणतंत्र दिवस	26 जनवरी	माघ 06	गुरुवार
2	होली	08 मार्च	फाल्गुन 17	बुधवार
शक संवत् 1945				
3	राम नवमी	30 मार्च	चैत्र 09	गुरुवार
4	महावीर जयन्ती	04 अप्रैल	चैत्र 14	मंगलवार
5	गुड फ्राइडे	07 अप्रैल	चैत्र 17	शुक्रवार
6	ईद-उल-फितर	22 अप्रैल	वैशाख 02	शनिवार
7	बुद्ध पूर्णिमा	05 मई	वैशाख 15	शुक्रवार
8	ईद-उल जुहा (बकरीद)	29 जून	आषाढ 08	गुरुवार
9	गुहरम	29 जुलाई	श्रावण 07	शनिवार
10	स्वतंत्रता दिवस	15 अगस्त	श्रावण 24	मंगलवार
11	जन्माष्टमी	07 सितम्बर	भाद्र 16	गुरुवार
12	मिलाद-उन-नबी अथवा ईद-ए-मिलाद (पैगम्बर मोहम्मद साहब का जन्मदिवस)	28 सितम्बर	अश्विन 06	गुरुवार
13	महात्मा गांधी जन्मदिवस	02 अक्टूबर	अश्विन 10	सोमवार
14	दशहरा	24 अक्टूबर	कार्तिक 02	मंगलवार
15	महर्षि वाल्मीकि जन्मदिवस	28 अक्टूबर	कार्तिक 06	शनिवार
16	दिवाली (दीपावली)	12 नवम्बर	कार्तिक 21	रविवार
17	गुरु नानक जन्मदिवस	27 नवम्बर	अग्रहायण 06	सोमवार
18	क्रिसमस दिवस	25 दिसम्बर	पौष 04	सोमवार

उपरोक्त अनुसूची में विनिर्दिष्ट अवकाशों के अतिरिक्त कर्मचारी वर्ष 2023 (शक 1944-45) के निम्नलिखित प्रतिबंधित अवकाशों में से कोई दो अवकाश पाने का हकदार है:-

क्र0 सं0	अवकाश	तिथि	शक तिथि	सप्ताह का दिन
शक संवत् 1944				
1.	नव वर्ष दिवस	01 जनवरी	पौष 11	रविवार
2	मकर संक्रान्ति/माघ बिहू/	14 जनवरी	पौष 24	शनिवार
3	पोगल	15 जनवरी	पौष 25	रविवार
4	वसंत पंचमी/श्री पंचमी	26 जनवरी	माघ 06	गुरुवार
5	हज़रत अली का जन्मदिवस, गुरु रविदास का जन्मदिवस	05 फरवरी	माघ 16	रविवार
6	स्वामी दयानन्द सरस्वती का जन्मदिवस	15 फरवरी	माघ 26	बुधवार
7	महा शिवरात्रि	18 फरवरी	माघ 29	शनिवार
8	शिवाजी जयन्ती	19 फरवरी	माघ 30	रविवार
9	होलिका दहन, दोलयात्रा	07 मार्च	फाल्गुन 16	मंगलवार
शक संवत् 1945				
10.	चैत्र शुक्लादि/गुडी पडवा/उगाड़ी/चेती चौद	22 मार्च	चैत्र 01	बुधवार
11	ईस्टर रविवार	09 अप्रैल	चैत्र 19	रविवार
12.	वैशाखी/विशु/मसादि	14 अप्रैल	चैत्र 24	शुक्रवार
13.	वैशाखादि (बंगाल)/बिहाग बिहू (असम)	15 अप्रैल	चैत्र 25	शनिवार
14.	जमात-उल-विदा	21 अप्रैल	वैशाख 01	शुक्रवार
15.	गुरु रविन्द्रनाथ टैगोर जन्मदिवस	09 मई	वैशाख 19	मंगलवार
16.	रथ यात्रा	20 जून	ज्येष्ठ 30	मंगलवार
17	पारसी नववर्ष दिन/नौरोज	16 अगस्त	श्रावण 25	बुधवार

प्रतिपक्ष

18.	विनायक चतुर्थी	20 अगस्त	श्रावण 29	रविवार
19.	ओणम एवं थिरु ओणम दिवस	29 अगस्त	भाद्र 07	मंगलवार
20.	रक्षा बंधन	30 अगस्त	भाद्र 08	बुधवार
21.	जन्माष्टमी (समाप्ति)	06 सितम्बर	भाद्र 15	बुधवार
22.	गणेश चतुर्थी	19 सितम्बर	भाद्र 28	मंगलवार
23.	दशहरा (सप्तमी)	21 अक्टूबर	अश्विन 29	शनिवार
24.	दशहरा (महा अष्टमी)	22 अक्टूबर	अश्विन 30	रविवार
25.	दशहरा (महा नवमी)	23 अक्टूबर	कार्तिक 01	सोमवार
26.	करक चतुर्थी (करवा चौथ)	01 नवम्बर	कार्तिक 10	बुधवार
27.	नरक चतुर्दशी	12 नवम्बर	कार्तिक 21	रविवार
28.	गोवर्धन पूजा	13 नवम्बर	कार्तिक 22	सोमवार
29.	भाई दूज	15 नवम्बर	कार्तिक 24	बुधवार
30.	प्रतिहार षष्ठी/सूर्य षष्ठी (छठ पूजा)	19 नवम्बर	कार्तिक 28	रविवार
31.	गुरु तेग बहादुर शहीदी दिवस	24 नवम्बर	अग्रहायण 03	शुक्रवार
32.	क्रिसमस की पूर्व संध्या	24 दिसम्बर	पौष 03	रविवार

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली के उपराज्यपाल
के आदेश व उनके नाम पर,

प्रदीप तायल

(प्रदीप तायल)

उप सचिव (सा0 प्र0 वि0/सम0)

सं0फा0 53/538/सा0प्र0वि0/समन्व0/2022/0590-iii/2128-2173

दिनांक: 15/11/2022

1. सचिव, गृह मंत्रालय, भारत सरकार, नार्थ ब्लॉक, नई दिल्ली।
2. सचिव, वित्त मंत्रालय, भारत सरकार, आर्थिक कार्य विभाग, नई दिल्ली।
3. समस्त राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन के मुख्य सचिव।
4. प्रधान सचिव, उपराज्यपाल, दिल्ली।
5. अतिरिक्त सचिव, मुख्यमंत्री, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार।
6. सचिव, अध्यक्ष, दिल्ली विधानसभा, पुराना सचिवालय, दिल्ली।
7. सचिव, समस्त मंत्रीगण, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार।
8. अतिरिक्त मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव/विशेष सचिव/संयुक्त सचिव/अतिरिक्त सचिव/उप-सचिव/सहायक निदेशक, प्रशासनिक सुधार विभाग, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार।
9. अध्यक्ष, नई दिल्ली नगर पालिका परिषद्, नई दिल्ली।
10. अध्यक्ष, डीएसएसबी, यूटीसीएस, विश्वास नगर, शाहदरा, दिल्ली-32.
11. आयुक्त, दिल्ली नगर निगम, नई दिल्ली।
12. विशेष कार्याधिकारी, मुख्य सचिव, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार।
13. राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार के अन्तर्गत समस्त विभागाध्यक्ष तथा स्थानीय/स्वायत्त निकाय।
14. सचिव, दिल्ली विधानसभा, पुराना सचिवालय, दिल्ली।
15. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, दिल्ली छावनी बोर्ड, दिल्ली छावनी, दिल्ली।
16. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, दिल्ली जल बोर्ड, नई दिल्ली।
17. अध्यक्ष, दिल्ली अल्पसंख्यक आयोग, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार।
18. अध्यक्ष, डीएसएसबी एंड डीसी, अम्बेडकर भवन, संस्थानिक क्षेत्र, सेक्टर-16, रोहिणी, दिल्ली-85.
19. अध्यक्ष, दिल्ली खादी एवं ग्रामोद्योग बोर्ड (डीकेवीआईबी), पटपड़गंज औद्योगिक क्षेत्र, दिल्ली।
20. अध्यक्ष, दिल्ली ट्रांसको लि0, शक्ति सदन, कोटला मार्ग, नई दिल्ली।
21. पंजीयक, दिल्ली उच्च न्यायालय, नई दिल्ली।
22. निदेशक, सूचना एवं प्रचार निदेशालय, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार को अंग्रेजी तथा हिन्दी दोनों भाषाओं में व्यापक प्रचार हेतु।
23. प्रबंधक, भारत सरकार, फॉर्म स्टोर, मुद्रण निदेशालय, शहरी विकास ए मंत्रालय, 166, लेलिन सरानी, कोलकाता-700013.
24. अध्यक्ष, दिल्ली परिवहन निगम, नई दिल्ली।
25. प्रबंध निदेशक, डीएसआईडीसी, डीएससीएससी, डीसीसीडब्ल्यूएस तथा डीटीटीडीसी, नई दिल्ली।
26. अध्यक्ष, दिल्ली वित्त आयोग, नई दिल्ली।
27. प्रबंध निदेशक, दिल्ली वित्त निगम, जनकपुरी, नई दिल्ली।
28. सचिव, दिल्ली कृषि विपणन बोर्ड, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, जनकपुरी, नई दिल्ली।
29. विशेष कार्याधिकारी, लोकायुक्त, जी-ब्लॉक, विकास भवन, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, नई दिल्ली।
30. सहायक निदेशक (बी एंड एफ), मुद्रण निदेशालय, बी-विंग, निर्माण भवन, नई दिल्ली।
31. महाप्रबंधक, मानव संसाधन प्रबंधन विभाग, रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया, 6-संसद मार्ग, नई दिल्ली।
32. सर्कल क्रेडिट एंड वित्तीय अधिकारी, स्टेट बैंक ऑफ इंडिया, स्थानीय मुख्य कार्यालय, 11-संसद मार्ग, नई दिल्ली।
33. पंजीयक, दिल्ली विश्वविद्यालय, दिल्ली।
34. मुख्य अग्निशमन सेवा अधिकारी, दिल्ली अग्निशमन सेवा, कर्नल प्लेस, नई दिल्ली।
35. पंजीयक, गुरु गोबिन्द सिंह इन्द्रप्रस्थ विश्वविद्यालय, दिल्ली।

36. निदेशक-प्रधानाचार्य, मौलाना आजाद दन्त विज्ञान संस्थान, एमएएमसी-परिसर, नई दिल्ली-02.
37. निदेशक, मिशन कन्वर्जेंन्स, दिल्ली सचिवालय, नई दिल्ली।
38. अध्यक्ष, जनशिकायत आयोग, एम-ब्लाक, विकास भवन, आई.पी.एस्टेट, नई दिल्ली-02.
39. सचिव, दिल्ली बाल अधिकारी संरक्षण आयोग, कश्मीरी गेट, दिल्ली-06.
40. अध्यक्ष, दिल्ली महिला आयोग, ब्लाक-सी, द्वितीय तल, विकास भवन, आई.पी.एस्टेट, नई दिल्ली।
41. अध्यक्ष, दिल्ली सफाई कर्मचारी आयोग, 5477/72, कल्याण भवन, किकरवाला चौक, रेगरपुरा, करोल बाग, नई दिल्ली-05.
42. अध्यक्ष, अन्य पिछड़ा वर्ग आयोग, पांचवा तल, विकास मीनार, आई.पी.एस्टेट, नई दिल्ली-02.
43. आयुक्त, दिल्ली राज्य चुनाव आयोग, निगम भवन, पुराना हिन्दु कॉलेज भवन, कश्मीरी गेट, दिल्ली-06.
44. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, दिल्ली शहरी शैल्टर सुधार बोर्ड, पुनर्वास भवन, आई.पी.एस्टेट, नई दिल्ली-02.
45. उप-सचिव, सूचना एवं प्रौद्योगिकी, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
46. गार्ड फाईल।

प्रदीप तायल

(प्रदीप तायल)

उप सचिव (सा0 प्र0 वि0/सम0)